



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL FETEȘTI



SR EN ISO 9001 : 2008/2015
Certificat nr.1212 Sistem al managementului calității acordat

DIRECȚIA DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT FETEȘTI

STR. CĂLĂRAȘI 512, TEL/FAX 0243.361.454, e-mail: dadpfetesti@yahoo.com

Nr.150/20.01.2026

RAPORT DE ACTIVITATE
AL DIRECTIEI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI
PUBLIC SI PRIVAT FETESTI
PE ANUL 2025

Conform Normelor metodologice de aplicare a Legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, Directia de Administrare a Domeniului Public si Privat Fetesti va prezinta raportul de activitate al institutiei departajat pe servicii, conform organigramei.

Directia de Administrare a Domeniului Public si Privat Fetesti, este serviciu public cu personalitate juridica, care isi desfasoara activitatea in conformitate cu legile romane, avand ca obiect de activitate administrarea bunurilor apartinand domeniului public si privat al municipiului Fetesti, fiind conceputa sa asigure dezvoltarea patrimoniului pe criterii de eficienta economica, in scopul cresterii veniturilor proprii si reducerii subventiilor si alocatiilor bugetare.

La baza activitatilor prestate de D.A.D.P.P. Fetesti stau reguli bine stabilite care sunt in concordanta cu practicile Uniunii Europene, cele mai importante fiind:

- ☐ transparenta in relatiile cu partenerii, societatea civila si mediu;
- ☐ responsabilitate;
- ☐ independenta in procesul de luare a deciziilor;
- ☐ stimularea procesului de realizare a consensului in municipiu;
- ☐ raportul cost/rezultat – eficienta;
- ☐ obiectivitate;
- ☐ monitorizarea permanenta si autoevaluarea activitatii planificate.

Activitatea compartimentelor din cadrul D.A.D.P.P. Fetesti in anul 2025 a fost structurata pe urmatoarele segmente:

I. Serviciul administrare patrimoniu U.A.T. si lucrari edilitare

1.Compartiment lucrari edilitare

- *Biblioteca Fetesti Oras*,reparatii la tavane, zugraveli lavabile;
- Cladire UAT,str Jandarmeriei (Campus)*, reparatii pardoseli (turnat sape, placari gresie), reparatii la pereti, tavane, zugraveli lavabile, confectionat si montat rafturi metalice;
- Primaria Mun. Fetesti*, lucrari de reparatii si zugraveli lavabile;
- Evidenta populatiei*, pardoseli din parchet laminat si zugraveli lavabile;
- Galeriile Lumina*,montat mobilier
- Sala de sport*: reparatii la acoperis(hidroizolatie) si instalatia de captare apa pluviala;
- Fantana arteziana* -lucrari de intretinere si igienizare;
- Lucrari intretinere spatii verzi;

- Cimitir Municipat* lucrari pavaje alei;
- Lucrari de igienizare si reparatii,zugraveli interioare,exterioare *Unitati de invatamant* conform solicitarilor;
- Lucrari de intretinere instalatii sanitare *birouri DADPP Fetesti*,lucrari de intretinere cladire Adapost caini;
- Lucrari amenajare,organizare evenimente festive(Festivalul traditiilor pescaresti si Targ de Toamna)
- Executat platforme din pavele si imprejmuiuri la Platformele de gunoi.

2.Compartiment intretinere mobilier urban

- Lucrari de intretinere si reparatii mobilier urban canapele,cosuri de gunoi, aparate de joaca;
- Lucrari de montare mobilier urban;
- Montat stalpi metalici pe fundatie de beton pe domniul public
- Montat bannere informative;
- Montaj-demontaj Scena mobila evenimente;
- Lucrari de intretinere si reparatii mobilier Sala de sport;
- Confectionat rafturi pentru Arhiva primariei;
- Montat-demontat cabine de vot la sectiile de votare;
- Reparatii mobilier Gradinita Alba ca zapada;

3.Compartiment Parc Auto

- Lucrari de reparatii si intretinerea utilajelor din dotarea DADPP Fetești;
- Asigurarea transportului in cadrul lucrarilor de intretinere si igienizare a Domeniului Public.
- Prestari servicii-Inchirieri utilaje-Tractor cu remorca/remorci, Buldoexcavator, Vidanja; Nacela;

4.Compartiment Paza

Obiectivul Pazit s-a intocmit in conformitate cu prevederile art. 3,4 si 5 din Legea 333/2003 republicata, HG nr.301/2012 si a Raportului de evaluare si tratare a riscurilor la securitate fizica nr.102/31.03.2015.Obiectivul pazit / dispozitivul de paza dispune de un plan de paza avizat de catre Politia Municipiului Fetesti si este format din 1 post temporar incadrat cu 4 agenti de securitate. In cadrul Formatiei Paza se realizeaza urmatoarele activitati specifice:

- paza obiectivului (perimetrul curtii cu cladirile aferente) in conformitate cu planul de paza aprobat;
- verificarea locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aduca prejudicii unității pazite;
- raspunde pentru integritatea obiectivelor, bunurilor si valorilor incredintate,

- permite accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne
- oprește și să legitimizeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte în obiectivul păzit și pe cele care încalcă normele interne stabilite;
- în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, aduce de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor acestora;
- în caz de incendiu, să ia măsuri de stingere și salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe șeful direct, conducerea unității și poliția;
- ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre;
- sesizează poliția în legătura cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul pentru prinderea infractorilor.

II. Serviciul administrare domeniul public si privat U.A.T.

1. Compartiment administrare parcuri, spatii verzi si baze sportive

Obiectivul principal al compartimentului a constat în administrarea și întreținerea spațiilor verzi aparținând domeniului public și privat, iar activitățile permanente s-au axat pe efectuarea lucrărilor de amenajare, refacere și mentinere a zonelor verzi din spațiile publice (parcuri, grădini publice, scuaruri, institutii de învățământ și educație, etc.) din municipiu, de asemenea înființarea de noi segmente de spații verzi și executarea lucrărilor de toaletare și taieri de corecție asupra arborilor din municipiu.

Suprafața totală actualizată a spațiilor verzi aflată în administrare se ridică la aproximativ 49.96 ha de zonă verde cuprinzând parcuri, grădini publice, scuaruri, zone verzi aferente asociațiilor de locatari și institutiilor publice.

Pe perioada anului 2025 s-au realizat ca activități generale următoarele lucrări:

Plantări efectuate în zone verzi:

Pe grupe de specii s-au plantat astfel:

- bulbi lalele - 25000 buc
- petunia - 21072 buc
- crizanteme - 4210 buc
- trandafiri - 170 buc
- arbusti/arbori - 262 buc

Lucrări pregătitoare în vederea semanării:

- pregătit amestecuri de pământ
- îngrasarea de bază cu îngrășăminte chimice Stadion Municipal
- combarea daunătorilor în seră
- mobilizat sol manual (prăsit trandafiri și flori)
- udat plantații cu furtunul de la cisternă
- tocător crengi
- salubritare parc central începând cu luna iunie
- golit cosuri de gunoier existente în Parc stadion
- maturat alei Parc stadion

Lucrări de întreținere – amenajare zone verzi efectuate zilnic sau în funcție de sezon

- tuns garduri vii manual și mecanic-2088 ore;

- cosit mecanic gazonul-10192 ore ;
- mobilizat sol manual in vederea asigurarii prizei cu stratul vegetal- 3110 mp;
- degajare teren de frunze, crengi, resturi vegetale, corpuri straine- 730 ore;
- incarcut gunoi si deseuri in tractoare si transportat la rampa-7050 ore;
- dezapezire alei parc-656 ore;
- toaletari/taieri arbori-3396 ore;
- combaterea daunatorilor (căpușe) cu atomizorul în Parcul Central și Parcul Stadion, Parc-strada Parcului, Parc Halta Borcea, Parc bloc 13, parc bl 10, loc de joaca copii strada Jandarmeriei si Banatenilor-96 ore,
- amenajare spatiu verde Parcare Auto Strada Calarasi si Strada Jandarmeriei

In domeniul corespondentei mentionam ca s-au inregistrat 94 de cereri din partea asociatiilor, cetatenilor si institutiilor din municipiu, privind amenajarea/ intretinerea spatiilor verzi si pentru executarea lucrarilor de toaletare arbori din care au fost solutionate un numar de 63 dupa cum urmeaza: 39 de cereri de toaletare a copacilor(din cele 94 formulate in anul 2025) si 24(din cele formulate si ramase din anul 2024).

Ca actiuni distincte s-au remarcat urmatoarele realizari:

1. lucrari de igienizare la institutiile de educatie si invatamant cu ocazia inceperii unui nou an de activitate cosirea gazonului
2. lucrari de igienizare a spatiilor verzi din cadrul asociatiilor de proprietari, sprijin acordat acestora cu ocazia campaniei de primavara;
3. dezinsectie cu automizoarele de combaterea țânțarilor în municipiul Fetești.

2.Compartiment administrare cimitire

- activitati de baza (inhumari) – 0(cazuri social)
- intocmirea contractelor de concesiune – 63 buc;
- verificare si arhivare documente;
- intretinerea curateniei in incinta cimitirelor ;
- solutionarea diverselor solicitari din partea cetatenilor;
- intocmirea registrului de evidenta a locurilor de inhumare,
- acorduri de ocupare a domeniului public – 25 buc,
- confectionat grilaje – 19 buc,
- supraveghere activitae persoane beneficiare VMI,
- erbicidat alei cimitir 64 ore,
- cosit mecanic gazonul 20010 mp

3.Compartiment gestionare câini comunitari

În cadrul Compartimentului de Gestionare a Câinilor Comunitari se realizează următoarele activități specifice:

- Asigurarea adăpostului pentru câinii fără stăpân;
 - Capturarea și transportul în adăpost a câinilor fără stăpân, după un program prestabilit, în conformitate cu reglementările în vigoare;
 - Cazarea, hrănirea, îngrijirea, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și înregistrarea câinilor într-o evidență unică;
 - Eutanasierea câinilor de către personal specializat;
 - Adopția și revendicarea animalelor fără stăpân;
 - Satisfacerea cerințelor și nevoilor comunității locale cum ar fi acțiunea în cel mai scurt timp, ca urmare a sesizărilor cetățenilor cu privire la disconfortul produs de câinii fără stăpâni;
 - Protecția și conservarea mediului natural;
 - Menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică.
- | | | |
|-----------------------------|-----|---------|
| -Caini capturati | 209 | capete; |
| -Caini revendicati/adoptati | 181 | capete, |

- Caini eutanasiați 0 capete,
- Curatenie in tarcurile interioare si exterioare;
- Dezinfectie interioara si exterioara a adaposturilor si tarcurilor;
- Administrat zilnic hrana si apa ;
- Efectuarea lotizarii efectivului de caini;
- Intocmirea rapoartelor catre ANSVSA Ialomita ;
- Tranchilizare caini agresivi;
- Reparatii la tarcuri: inlocuire plasa, vopsit plasa de metal, etc.;
- Curatenie generala in curtea adapostului (ori de cate ori a fost nevoie);
- Vaccinarea si deparazitare interna / externa a cainilor aflati in adapost.

III. Serviciul economic și resurse umane

In cursul anului 2025, Serviciul Economic și RU a fost organizat conform organigramei astfel :

- Compartiment Salarizare- Normare și RU ;
- Compartiment Achiziții Patrimoniu și Protecția Muncii
- Compartiment Relații Publice

In anul 2025, prevederile bugetare totale ale DADPP Fetesti (buget local și buget autofinanțate) au fost de 10 779 221 lei, dupa cum urmeaza :

- Capitol 7002 –488 600 lei
- Capitolul 6702 0503 – 9 021 300 lei
- Autofinantate – 1 269 321 lei (inclusiv excedent ani anteriori)

☐ La data de 31.12.2024, veniturile au fost realizate

Denumire indicatori	Prevederi	Realizari	Procent realizare
Total venituri proprii	756 938	789 546,68	

☐ La data de 31.12.2024, cheltuielile din bugetul de autofinanțate au fost realizate

Denumire indicatori	Prevederi	Realizari	Procent realizare
Total cheltuieli	1 269 321	1 264 879,24	99,65%
Cheltuieli venituri proprii 2025	756 938	752 496,24	99,41%
Cheltuieli excedent ani anteriori	512 383	512 383	100 %

512 383 lei (Prevedere chelt.excedent) – 512 383 lei (Chelt.excedent) = **0 lei (Disponibil excedent ani precedenți)**

789 546,68 lei (Realizari 2025) – 752 496,24 lei (Cheltuieli 2025) = **37 050,44 lei (Excedentul bugetar al anului 2025).**

Cheltuielile la 31.12.2025 din bugetul local au fost realizate, dupa cum urmeaza :

Titlul 10:

- lei -

Capitolul	Prevederi	Realizari	Procent realizare
7002	227 100	224 522	98,86%

6702 0503	6 629 100	6 596 911	99,51%
-----------	-----------	-----------	--------

Titlul 20:

Capitolul	Prevederi	Realizari	Procent realizare
7002	261 500	249 602,63	95,45%
6702 0503	2 334 200	2 060 868,20	88,27%

Titlu 59

Capitolul	Prevederi	Realizari	Procent realizare
7002 5940	58 000	47 900	82,58%

Cheltuielile la 31.12.2025 din bugetul de autofinanțate au fost realizate, după cum urmează :

Titlul 20:

Capitolul	Prevederi	Realizari	Procent realizare
7010 50	998 421	994 085,76	99,56%

Titlul 70:

Capitolul	Prevederi	Realizari	Procent realizare
7010 50	270 900	270 793,48	99,96%

Cheltuielile la 31.12.2025 din bugetul local și bugetul de autofinanțate au fost realizate în procent de 96,22% respectiv în suma de 10 371 987,78 lei.

1.Compartiment Salarizare-Normare și Resurse Umane

În mod punctual, organizatoric și funcțional, activitatea se desfășoară în baza Regulamentului Intern al Direcției de Administrare a Domeniului Public și Privat Fetești elaborat și aprobat cu respectarea normelor legale de către Consiliul Local al municipiului Fetești, respectiv directorul D.A.D.P.P. Fetești cu consultarea reprezentanților salariaților (prin Sindicatul D.A.D.P.P. Fetești reprezentativ la nivel de Primărie).

Obiectivul principal al Compartimentului Salarizare-Normare și Resurse Umane a fost implementarea unui management performant de resurse umane.

Unul dintre principiile de bază ale acestuia este asumarea rolului de « partener strategic » pentru celelalte compartimente ale instituției, devenind astfel gestionarul «performanței organizatoriale ».

Pentru aceasta, Compartimentul Salarizare-Normare și Resurse Umane a încercat să dezvolte programe care să conducă la îmbunătățirea performanțelor organizatoriale, cum ar fi :

- proiectarea și analiza posturilor ;
- organizarea recrutărilor și selecțiilor de personal ;
- organizarea pregătirii profesionale a salariaților ;
- evaluarea și îmbunătățirea condițiilor de muncă ;

- asigurarea cadrului legal desfășurării concursurilor ;
- evaluarea performanțelor personalului instituției în baza criteriilor de performanță ;
- evaluarea posturilor și stabilirea sistemului de salarizare în conformitate cu prevederile legale.

Aceste programe au ca finalitate :

- adaptarea calificărilor existente în cadrul Direcției de Administrare a Domeniului Public și Privat Fetești la specificul obiectului de activitate ;
- implicarea salariaților în procesul muncii.

Lunar au fost elaborate state de personal cu toate modificările salariale, cuprinzând majorările de salarii, modificări de sporuri de vechime, etc.

În perioada ianuarie – decembrie 2025 au fost întocmite de către Compartimentul Salarizare-Normare și Resurse Umane un numar de 57 de decizii privind încheierea, încetarea contractelor individuale de munca, constituire comisii de evaluare, preluare atributii, completare formulare, detașare, promovare, delegare atribuții aferente personalului D.A.D.P.P. Fetești .

În cursul anului 2025 au fost întocmite 4 contracte individuale de muncă și 24 acte adiționale.

De asemenea, s-au mai realizat si alte lucrări specifice activității compartimentului cum ar fi :

- verificarea și aprobarea foilor colective de prezentă ale salariaților instituției;
- întocmirea diverselor adeverințe: de salariat, medicale, prin care se dovedeste vechimea în munca, etc.;

-s-a actualizat Regulamentul Intern al D.A.D.P.P. Fetești

-evidenta si verificarea concediilor de odihna, a concediilor medicale, concedii fara plata, concedii de crestere copil ;

-s-a întocmit planificarea concediilor de odihna a salariaților D.A.D.P.P. Fetești pentru anul 2026

-s-a efectuat trecerea de la REVISAL la REGES online

-s-au efectuat diverse înregistrări în registrul electronic „REGES” prin completarea online a bazei de date existente pe portalul Inspecției Muncii, în condițiile și termenele prevăzute de legislația în vigoare ,constând în: majorări salariale acordate în timpul anului 2025 și alte înregistrări privind modificarea diverselor elemente ale contractelor individuale de muncă, precum și încetarea sau suspendarea acestora ;

-s-au verificat fișele de evaluare a performanțelor individuale ale salariaților instituției și s-a acordat îndrumare în ceea ce privește completarea acestora, tuturor serviciilor și compartimentelor din cadrul D.A.D.P.P. Fetești ;

-au fost întocmite fișele posturilor pentru personalul nou angajat și au fost reactualizate cele existente acolo unde a necesitat adaosuri.

-s-au trimis la Agenția Națională de Integritate declarațiile de avere și interese ale salariaților cu funcții de conducere

-declarațiile de avere și interese au fost scanate și încărcate pe site-ul instituției

-a fost afișată pe site-ul instituției la data de 31 martie respectiv 30 septembrie 2025 ,lista privind transparența veniturilor salariale conform art.33 Legea nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare

2.Compartiment achiziții-patrimoniu

În decursul anului 2025, DADPP Fetești a încheiat contracte după cum urmează:

Nr. crt	Furnizor/Prestator	Nr./data contract	Obiectul contractului	Valoare (lei)
1	SC InstaTell SRL	521/20.02.2025	Servicii intretinere fax,telefonie fixa	1 500
2	Asociatia DEKO	126/15.02.2025	Furnizare echipament de munca	28 462

3	SC Dr. Mihai Pet Vet SRL	688/27.02.2025	Servicii veterinare	44 770
4	SC KROMIL SE SRL	935/20.03.2024	Servicii de software de gestionare a rețelilor	10 500
5	SC KROMIL SE SRL	936/20.03.2024	Servicii de reparare și întreținere a computerelor personale	9 660
6	DONAU TERMO	812/25.03.2025	Autorizare, revizie, supraveghere RSVTI	7 400
7	SC Toalete Ecologice SRL	199/27.03.2020	Servicii igienizare toalete ecologice	14 644
8	AMPA AGRI SRL	988/14.04.2025	Furnizare tractor cu remorca	220 863
9	URBAN MARKET	1037/22.04.2025	Furnizare banci stradale	63 000
10	SAGA INTELLISOFT	1264/08.05.2025	Lucrari de instalatie fantana arteziana	100 000
11	SERVEL SRL	1240/08.05.2025	Servicii RSVTI	5 042
12	SC Eco neutralizare Grindasi SRL	41493/15.05.2025	Servicii de colectare,transp.și neutralizare a cadavrelor și deșeurilor de origine animală	9 000
13	SC Strajerii Security SRL	291/07.05.2025	Monitorizare si interventie in caz de alarma-Sala se sport	2 520
14	SC CTCE SA	17/30.05.2015	Abonament LEGIS PLUS si LEGIS STUDIO	1 713
15	SC Strajerii Security SRL	299/25.06.2025	Monitorizare paza Cimitirul Mun. Fetesti	84 000
16	Sistem Eco Prest	1551/26.06.2023	Preluare deseuri periculoase	500
17	PFA Dumitru Iuliana – CMI Medicină de Familie	1565/06.06.2025	Servicii medicina muncii	7 125
18	SC Rompetrol Downstream SRL	1728/24.06.2025	Furnizare BVCA	289 235
19	Bejan Thermo SRL	2146/24.07.2025	Achizitie si instalare centrala termica	6 656
20	CI Psihologie Gheorghiu Costel	2247/05.08.2025	Servicii evaluare psihologica	3 770
21	SC Kiki System Security SRL	2428/22.08.2025	Servicii de mentenanta poarta	3 360
22	SC Kiki System Security SRL	2430/22.08.2025	Servicii de mentenanta sist alarma antiefracție	13 440
23	SC Kiki System Security SRL	2431/22.08.2025	Servicii de mentenanta sist suprav video	78 840
24	SC Kiki System Security SRL	2429/22.08.2025	Servicii de mentenanta bariera acces auto	3 360
25	DR. Mihai Pet Vet	2199/21.08.2023	Servicii sanitar-veterinare DDD	400

26	SC SMART TECH PROVIDERS SRL	3468/12.11.2025	Ghirlande luminoase pentru pomul de Craciun	150 000
27	CMR Dobrogea	3923/19.12.2025	Servicii de meteorologie	724
28	La Fantana	Act ad. 3/18.12.2025	Furnizare purificator apă	3 293
29	Stand Soft	3926/19.12.2025	Servicii asistență tehnică software	36 240
30	A.N. Apele Romane	3997/30.12.2025	Utilizarea resurselor de apa	2 088
TOTAL				1 202 106

3.Protectia Muncii

In ceea ce priveste activitatea de securitate si sanatate a muncii, s-a asigurat - in limita bugetului aprobat – echipamentul de protectie necesar muncitorilor din cadrul DADPP Fetesti, serviciul medical de medicina muncii, efectuarea controlului periodic al angajatilor si la angajare, s-a efectuat instructaj introductiv – general pentru salariatii nou angajati, s-a acordat asistenta si s-a verificat permanent modul de efectuare a instructajului la locul de munca si periodic la toate compartimentele din unitate.

Astfel, au fost intocmite/actualizate instructiunile proprii de securitate si sanatate in munca pentru toate activitatile din cadrul DADPP Fetesti, tematica pentru efectuarea instructajului introductiv general, la locul de munca si periodic.

Pe tot parcursul anului 2025 s-a verificat modul cum se desfasoara activitatea si se respecta normele de securitate si sanatate in munca la toate locurile de munca, efectuandu-se instructaje pe aceasta linie, inclusiv cu inspectorii de munca.

De asemenea, s-a urmarit ducerea la indeplinire a masurilor dispuse de inspectorii de munca in urma controalelor efectuate de I.T.M. Ialomita pe linie de securitate si sanatate in munca.

Activitatea de protectia mediului

- participarea saptamanala la Agentia de Protectia Mediului la Comisia de analiza tehnica a activitatilor cu impact asupra mediului;
- monitorizarea unor agenti economici care desfasoara activitati de transport deseuri medicale si deseuri lichide pe teritoriul municipiului Fetesti ;
- solutionarea in termenul legal a sesizarilor si reclamatilor venite din partea cetatenilor si agentilor economici privind diverse emisii ;
- participarea la instruiiri privind colectarea selectiva a deseurilor de ambalaje, deseurilor din echipamente electrice si electronice ;
- monitorizarea si controlul factorilor de mediu ;

Activitatea desfasurata pe anul 2025 a constat in urmatoarele :

- Intocmirea actelor de autoritate in domeniul apararii impotriva incendiilor;
- Exerciții de evacuare in caz de incendiu la DADPP;
- Verificarea instalatiilor electrice interioare si a prizelor de pamant de personal autorizat;
- Asigurarea si verificarea periodica a echipamentelor de munca si a echipamentelor de protectie (platforma autoridicatoare, manusi, cizme electrician, centuri siguranta)
- Achizitionarea echipamentului de protectie(ochelari protectie, salopete, halate, manusi protectie);

- Intocmirea planului de prevenire si protectie SSM si actualizarea lui in functie de situatiile nou aparute pe parcursul anului;
 - Asigurarea si intretinerea mijloacelor tehnice de aparare impotriva incendiilor conform legii.
- S-au efectuat lucrari de salubritate pentru pastrarea in conditii normale de mediu a zonei râpă Vlasca, Buliga, Fetesti sat (zona râpă, zona cimitir).

4.Compartiment Relații Publice

- ☐ intocmirea somatiilor;
- ☐ intocmirea dosarelor si anchete combustibili petrolieri/solizi/gaze;
- ☐ dispozitii din partea serviciului S.P.A.S;
- ☐ cereri combustibili petrolieri/solizi/gaze;
- ☐ comunicari S.P.A.S;
- ☐ compartiment juridic – comunicari, probatiune;
- ☐ anchete locuinte sociale;
- ☐ verificare pe teren bransamente electrice/gaze/apa;
- ☐ verificare autoturisme in vederea casarii;
- ☐ verificare boxe lemne;
- ☐ afisare la avizare;
- ☐ verificare pe teren petitii sau sesizari telefonice;
- ☐ verificari pe teren conformarea cetatenilor in urma somatiilor date;
- ☐ inventar canapele și coșuri;
- ☐ adrese insotite de somatii catre Politia Locala;
- ☐ inventarierea stalpilor si lampilor de iluminat public;
- ☐ informarea cetatenilor pentru desfiintarea anexelor si imprejmuirilor construite ilegal;
- ☐ deservire parcare tir – abonamente tir (anuale-66, pe 6 luni-17, pe 3 luni-93, pe 1 luna-319), si tichete zilnice-1353.

IV.Compartiment iluminat public

Pentru o distributie corespunzatoare a fluxurilor luminoase si asigurarea unor nivele de luminant si iluminare eficiente , lucrarile de intretinere au constat in :

- Intretinere a 50 puncte aprindere;
- Remedieri la Iluminatul Public, inlocuire becuri;
- Inlocuire becuri gabioane ;
- Revizii cutii de selectiune si puncte de aprindere,inlocuit intrerupatoare;
- Lucrari de extindere iluminat public:
 - Str. Ecaterina Teodorescu/Lucian Blaga
 - Str. Independentei ;
 - Cimitir Municipal;
 - Str. Vulturului;
 - Str. Mihail Sadoveanu;
 - Str. Dropiilor;
 - Str Barierei;
 - Alei Parc Municipal
 - Str Calarasi, zona Autogara
 - Str. Cantonului;
- Inlocuire lampi cu Sodiu cu Lampi cu LED;
- Montat-demontat instalatii luminoase,ornamente,figurine pentru iluminat festiv:

- Inlocuire intrerupatoare cu intrerupatoare automate diferentiale la punctele de aprindere;
- Lucrari intretinere si reparatii instalatie electrica spatii UAT si cladiri DADPP.
- Montat lampi kit led la Cimitir municipal ;
- Intretinere corpuri ornamentale de iluminat Parc central ;
- Asigurat alimentarea cu energie electrica corturi comercializare, evenimente festive (Festivalul traditiilor pescaresti si Targ de Toamna);
- Montat bannere informare evenimente pe stalpi ;
- Executat instalatie energie electrica
- Montat lampi cu incarcare solara pe strazile : Eternitatii,Horia, Closca, Panduri, Teilor, Mestesugarilor (Cartier Vlasca).

In anul 2025 au fost inregistrate 205 sesizari din partea cetatenilor, din care 205 au fost rezolvate.

Situația privind încasările (venituri proprii) la nivelul DADPP Fetești în anul 2025 se prezintă astfel:

1. Venituri din prestări servicii în valoare de 221 327,96 din care:

- pestări servicii tractor – 96 170 lei
- prestări servicii nacela – 8 233 lei
- prestări servicii vidanja – 3 056 lei
- prestări servicii buldoexcavator – 60 068 lei
- prestări servicii drujbă – 1 296 lei
- Grilaj loc veci – 45 010,50 lei
- Taxă racordare energie – 3 050 lei
- prestări servicii instalații electrice – 4 444,46

2. Diverse venituri în valoare de 568 218, 72 lei , din care:

- Taxă pentru câini staționați în adăpost – 13 680 lei
- Tarif eliberare avuza racordare – 1 116 lei
- Venituri din utilizare sala sport – 24 720 lei
- Venituri din utilizare teren fotbal – 22 680 lei
- Tarif parcare – 169 395 lei
- Ocupare domeniul public – 87 174,90 lei
- Taxă utilizare boxă combustibil – 12 775 lei
- Deșeuri fier vechi și aluminiu (provenite din casare) – 3 526,82 lei
- Tarif capturare câini fără stăpân – 570 lei
- Tarif utilizare căsuță lemn – 33 558 lei
- Ocupare domeniul public cimitir – 1 715 lei
- Taxă participare evenimente – 197 308 lei

Totalul veniturilor proprii în anul 2025 este 789 546, 68 lei

STRATEGIA DE DEZVOLTARE PENTRU 2026

La finalul anului 2025, după analiza obiectivelor propuse și îndeplinite (în funcție de bugetul alocat), DADPP Fetesti și-a stabilit strategia de lucru pentru 2026, pe următoarele direcții prioritare:

1. Constituirea unui buget progresiv, care să permită continuarea programelor de lucrări și investiții;
2. Urmărirea exploatării și întreținerii corespunzătoare a terenurilor aparținând domeniului public;
3. Întreținerea eficientă a domeniului public și privat al municipiului;
4. Valorificarea producției și întreținerea utilajelor în vederea obținerii de venituri;
5. Continuarea reamenajării spațiilor verzi existente și găsirea de soluții în vederea extinderii acestora . Reactualizarea Registrului spațiilor verzi .
6. Amenajarea și întreținerea spațiilor verzi cuprinse pe domeniul public al municipiului ;
7. Continuarea proiectului Pista de alergare Stadion din Parcul Municipal ;
8. Reamenajarea spațiilor de joacă strada Parcului, Parc Central, Parc Municipal;
9. Reamenajarea aleilor din Parcul Municipal prin asfaltarea acestora;
10. Iluminat public în Parcul Municipal latura de NE (continuare extindere) ;
11. Iluminat Cimitir municipal și supraveghere video – (continuare extindere);
12. Continuarea reabilitării aleilor din Cimitirul Municipal;
13. Extinderea Cimitirului Municipal;
14. Mobilier stradal nou Parcul Municipal (nefinalizat 2025 – lipsa buget);
15. Reamenajarea spațiilor verzi de pe str. Calarasi din fata blocurilor MAN (nefinalizat 2025 - lipsa buget);
16. Exploatarea eficientă a rețelei de iluminat public prin continuarea înlocuirii becurilor cu vapori de sodiu – mari consumatoare de energie cu lampi LED;
17. Continuarea investițiilor pentru Sala de sport (reabilitare acoperis) și a terenului sintetic .
18. Asigurarea unui aspect corespunzător prin întreținerea permanentă a elementelor decorative și mobilierului stradal de pe domeniul public;
19. Urmărirea respectării stricte a proiectelor de execuție a lucrărilor autorizate pe domeniul public executate de DADPP și a lucrărilor executate de terți;
20. Continuarea controlului din cadrul disciplinei în construcții și propuneri pentru desființarea construcțiilor,împrejmuirilor și a altor lucrări neautorizate pe zona de est a cartierului Fetesti-Gara (zona vilelor);
21. Extinderea adăpostului pentru câinii și achiziționarea unor unelte specifice de tipul lansatoare cu plasa pentru capturarea mai ușoară a cainilor (relocare – proiect);
22. Iluminat arhitectural monument și Parc „Lumina” (nefinalizat 2025 - lipsa buget).
23. Reabilitare spațiu verde cartier Vlasca.

DIRECTOR
Dragoș Viorel Șerban